



RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2014

CORSO DI LAUREA/LAUREA MAGISTRALE
IN
DISCIPLINE DELLE ARTI DELLA MUSICA E DELLO SPETTACOLO (DAMS)

(CLASSE L-3)

DIPARTIMENTO DI STORIA ARCHEOLOGIA GEOGRAFIA ARTI E SPETTACOLO
SCUOLA DI STUDI UMANISTICI E DELLA FORMAZIONE

Via San Gallo 10 – Firenze

Primo anno accademico di attivazione: 2008-2009.

Composizione del Gruppo di AutoValutazione

Composizione del Gruppo di Autovalutazione (GAV) e recapiti			
ruolo nel GAV	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Mila De Santis	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	mila.desantis@unifi.it
Membro	Renzo Guardenti	Presidente/Referente CdS Responsabile del Riesame	renzo.guardenti@unifi.it
Membro	Riccardo Ventrella	Rappresentante del mondo del lavoro	r.ventrella@teatrodellapergola.com
Membro	Carla Sodini	Docente del CdS	carla.sodini@unifi.it
Membro	Cristina Jandelli	Docente del CdS	cristina.iandelli@unifi.it
Tec. Am	Giovanna Daddi	Manager della didattica	giovanna.daddi@unifi.it
Studente	Teresa Poggiali	Rappresentante degli student in CdS	teresa.poggiali@stud.unifi.it

Rapporto di Riesame annuale 2014

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Autovalutazione
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del: 15 gennaio 2014



Struttura del Modello

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Note

- Se sono disponibili dati in serie storica, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei.
- Nella parte "*analisi della situazione e commenti ai dati*" riportare, nel campo di testo, **solo i dati strettamente essenziali per l'analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione del CdS. Le fonti possono essere richiamate tramite **appendici o collegamenti ipertestuali**.
- Nella "*proposta di azioni correttive*" considerare **solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell'anno successivo, si possa constatare l'effettiva efficacia** anche nel caso in cui l'obiettivo non sia stato ancora del tutto raggiunto, nel quadro "Azioni già intraprese ed esiti". Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.
- Il Rapporto di Riesame, per ciascuna scheda, prende in analisi i dati disponibili più recenti. Schematicamente, per l'edizione in corso, è opportuno riferirsi:
 - Per la didattica all'A.A. 2013/14
 - Per i dati di carriera all'A.A. 2012/13
 - Per i dati relativi all'esperienza dello studente all'A.A. 2011/12
 - Per i dati sugli esiti e gli sbocchi all'anno solare 2012.



PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal Gruppo di Autovalutazione. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- SUA-CdS (<http://ava.miur.it/>)
- Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla Scheda A2
- Relazione annuale delle Commissione Paritetica di Scuola (soprattutto con riferimento agli esiti delle azioni correttive previste nel Rapporto redatto nell'anno precedente)
- I Bollettini di statistica redatti dall'Ufficio Servizi statistici di Unifi disponibili e le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>)
- Uffici relativi ai servizi di contesto per informazioni relative alla Scheda A2 (eventuale)
- Componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo (eventuale)
- Di utile approfondimento anche la Relazione 2013 del Nucleo di Valutazione)
- (http://www.unifi.it/upload/sub/nucleo/Relazione_Annuale_Nucleo_Valutazione_2013.pdf)

Il Gruppo di Autovalutazione si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

1) 20.12.2013

Analisi di dati, valutazione delle eventuali criticità e individuazione di azioni correttive relative ai quadri A1 e A2 del rapporto.

2) 8.12.2014

Analisi di dati, valutazione delle eventuali criticità e individuazione di azioni correttive relative ai quadri A2 e A3 del rapporto.

Il presente Rapporto di Riesame è stato **discusso in Consiglio del Corso di Studio del 15.1.2014**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia - si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

Il Consiglio del Corso di Studio Dams, udita la dettagliata relazione del Presidente del GAV, prende atto positivamente degli indicatori messi in evidenza nel rapporto, chiaro sintomo di sensibili inversioni di tendenza sia per quanto riguarda la capacità di attrazione del CdS che il gradimento di studenti e laureandi. In particolare il Consiglio esprime il proprio apprezzamento per i seguenti elementi emersi dal Rapporto di Riesame: aumento progressivo delle immatricolazioni sia per l'a.a. 2012-2013, sia per l'a.a. 2013-2014, di cui si dispongono dati ancora parziali; gradimento degli studenti in carriera, sulla base delle rilevazioni Valmont, rilevando un significativo livello di soddisfazione per le attrezzature e i locali, in seguito al trasferimento di sede della didattica del CdS nel polo di via Capponi 9; progressivo aumento del numero dei laureati; tasso di occupazione dei laureati,



sostanzialmente in linea con la ex Facoltà di Lettere e Filosofia. Il Consiglio, dopo ampia e articolata discussione, condivide pienamente sia i contenuti del rapporto, sia la pertinenza e l'opportunità delle azioni di miglioramento proposte e approva all'unanimità il Rapporto di Riesame 2014.

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

La fonte primaria per l'analisi è costituita dalle schede SUA-CdS. Possono essere utilmente consultate per alcuni punti ed in generale per gli approfondimenti le informazioni contenute nel servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>) (come ad esempio il Bollettino di Statistica, B.S.), oltre ad ulteriori dati a disposizione del Corso di Studio.

Può risultare anche la consultazione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, nonché della Relazione della Commissione Paritetica di scuola, quest'ultima in particolare con riferimento al punto A1.a.

Per tutti i dati si chiede di fare riferimento all'ultimo triennio, indicativamente, al fine di evidenziare tendenze o variazioni di rilievo. Considerare l'opportunità, se esistono informazioni, di effettuare confronti tra Corsi di Studio analoghi, attivi in altri atenei

▪ **Dati di andamento del Corso di Studio**

▪ **in termini di attrattività:**

- numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno (Quadro C1 SUA-CdS, che contiene elaborazioni aggiornate all'A.A. 2012/2013)
- dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera) (Quadro C1 SUA-CdS)
- se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato (dato CdS/Scuola)
- risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali (dato CdS/Scuola)

▪ **in termini di esiti didattici:**

- numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari) (Quadro C1 SUA-CdS)
- passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita (Quadro C1 SUA-CdS)
- andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi) (Quadro C1 SUA-CdS – Servizio DAF (www.daf.unifi.it) sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.2.0) e Programmazione Didattica (3.7.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")
- medie e deviazioni standard dei voti positivi (>17) ottenute negli esami (Servizio DAF (www.daf.unifi.it) sezione DWH: raggiungibile dopo il login cliccando su Statistiche on-line (DWH), confermando l'accesso al datawarehouse e quindi seguendo il percorso "UNIFI - DM Analisi Segreteria Studenti (5.9.2.0) e Programmazione Didattica (3.7.0.0)>Segreteria Studenti>9. Strumenti di analisi>9.3. Analisi della produttività")

▪ **in termini di laureabilità:**

- % di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio (Quadro C1 SUA-CdS)



- **Internazionalizzazione:**
 - numero di studenti in mobilità internazionale in ingresso e in uscita (Erasmus, Atlante, etc) e tirocini Erasmus placement (Ufficio Orientamento, Mobilità Internazionale e Servizi agli Studenti per quanto riguarda i dati Erasmus)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es. per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
3. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati:*
 - *I requisiti di ammissione e la loro verifica sono adeguati rispetto al percorso di studio programmato dal CdS?*
 - *I risultati di apprendimento attesi e la loro progressione tengono realisticamente conto dei requisiti richiesti per l'ammissione?*
 - *Si è accertato che il carico didattico sia ben dimensionato e distribuito in modo equilibrato durante il percorso degli studi?*
 - *Il Piano degli Studi così come progettato può essere effettivamente completato nel tempo stabilito da studenti che possiedono i requisiti di ammissione?*

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Miglioramento della capacità di attrazione del CDS Azioni intraprese: Il CdS ha intrapreso azioni di promozione (lezioni dimostrative, presentazione dei docenti del CdS, partecipazione ad open day), volte ad incrementare la conoscenza dei contenuti e degli obiettivi del CdS. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In considerazione dei miglioramenti ottenuti negli ultimi anni sul versante del numero e del bacino scolastico di provenienza degli immatricolati (vedi punto A1.b), si giudicano efficaci le azioni correttive individuate e messe in atto a questo scopo, che si intendono pertanto far rientrare nei compiti di ordinario funzionamento del CdS.</p> <p>Obiettivo n. 2: Miglioramento degli esiti didattici e progressioni di carriera Azioni intraprese: Impegno in un più dettagliato e incisivo orientamento in entrata; monitoraggio delle necessità e delle difficoltà degli studenti attraverso il contatto diretto con i docenti; verifica dell'efficacia dell'orientamento in ingresso. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS si è impegnato in un più dettagliato orientamento in entrata, allo scopo di creare maggiore consapevolezza su contenuti e obiettivi del Corso ed evitare il verificarsi di uno scollamento eccessivo rispetto alle aspettative degli studenti; si è impegnato altresì in un monitoraggio costante delle necessità degli studenti (ricevimento, posta elettronica, piattaforma moodle). Il CdS ha aderito alla rilevazione del parere delle matricole mediante apposito questionario elaborato dall'Ufficio Orientamento di Ateneo, i cui esiti saranno resi noti prossimamente. Anche in mancanza di immediati riscontri, si ritengono comunque congrue le azioni intraprese, i cui risultati verranno valutati in periodici incontri del GAV e nei Consigli di CdS. La correzione di deficit di preparazione di base rilevati dal test di ingresso, unico per tutta la Scuola, è appannaggio della Scuola stessa. Non è stato possibile, in ragione della mancanza di risorse, attivare ulteriori corsi specifici di 'alfabetizzazione' nelle materie caratterizzanti.</p>
A1. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI



Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Immatricolazioni e iscrizioni. Dopo la flessione del 2011-12 (70 unità, rispetto alle 88 del 2010-11), l'a.a. 2012-13 registra un recupero sul numero delle immatricolazioni, che ammontano a 77 (dati da scheda SUA-C1: si rileva in proposito che allo stesso 31 luglio il B.S. registra invece 83 unità). In ogni caso, la positività dell'andamento è confermata dai dati provvisori relativi al 2013-14, che ad oggi (9.10.2014, Datawarehouse di Unifi) ammontano a 93. Sostanzialmente costante negli ultimi due anni di riferimento è il numero degli iscritti (rispettivamente 96 e 92 unità), anch'esso tuttavia in presumibile aumento per il 2013-14 (risultano ad oggi 121 unità).

Provenienza: Le informazioni contenute nella scheda SUA si riferiscono agli iscritti e non consentono di disaggregare i dati concernenti i Licei psicopedagogici e i Licei artistici. Questi ultimi dati si recuperano dal B.S n. 10 (ottobre 2013, dati al 31 luglio), che tuttavia si riferisce ai soli immatricolati, il cui numero differisce, come già rilevato, dal numero di immatricolati riportato dalla scheda SUA. Si può in ogni caso affermare che sono prevalenti le provenienze dai Licei, con una sostanziale parità di presenze dal Classico (20 secondo SUA /15 secondo B.S.) e dallo Scientifico (18/16), cui fanno seguito nell'ordine quelle da Artistico, Psicopedagogico e Linguistico. Rispetto al 2011-12, si registra un leggero aumento - assoluto e percentuale - di presenze dal Classico (sempre al di sotto, col 18%, della media del Dipartimento SAGAS, che ne ha il 22%, ma al di sopra di quella della Scuola, che si attesta al 13,5%); sono di nuovo aumento le presenze dagli Istituti tecnici (dall'11% al 20,5%, contro il 15,9% del Dipartimento e il 14,8% della Scuola); si assiste, per contro, a una diminuzione di quelle dallo Scientifico (che nel 2011-12 erano state eccezionalmente elevate e che passano dal 37% al 19,2%) e dell'Artistico (dal 13% all'8,3%, mentre il SAGAS ne raccoglie il 16,4%).

Voto di maturità: Rimane decisamente più alta rispetto alla media di Dipartimento, anche se in leggera diminuzione, la percentuale di iscritti con bassi voti di maturità: il 69% degli studenti (rispetto al 73% del 2011-12) ha infatti riportato voti inferiori all'80 (il 32% tra il 60 e 69; il 37% tra il 70 e il 79). Nella fascia alta, è in aumento la percentuale di votazioni tra 80 e 89, in diminuzione quella tra 90 e 100. Il voto medio (74,1) è inferiore rispetto alla media del Dipartimento (76,7), della Scuola (76) e di Corsi affini quali il Progeas (75,1) e Storia e tutela dei beni artistici, archivistici e librari (79,3).

Età di immatricolazione: solo il 46 % degli immatricolati si iscrive al CdS a 19 anni, una media che rimane sensibilmente più bassa rispetto a quella degli altri corsi della ex Facoltà di Lettere (Datawarehouse di Unifi).

Esiti didattici e progressione della carriera. Nel complesso dei tre anni risultano iscritti al CdS 317 studenti, di cui 295 full time e 22 part time. Dei primi, 77 sono fuori corso. Si registra una percentuale piuttosto alta di abbandoni tra I e II anno (quasi il 48%), in aumento rispetto al 2011-12. A fronte di ciò, il numero medio di CFU acquisiti per studente, è pari a 41. Le difficoltà incontrate dagli studenti di I anno (ritardo nell'iscrizione,



abbandoni, ridotta progressione di carriera) sono conseguenza delle criticità già rilevate a carico dei dati relativi al potere attrattivo del CdS, in particolare del voto di maturità mediamente basso conseguito dagli immatricolati.

Laureabilità. Dalla scheda SUA, per la coorte 2009-10 si registra, rispetto a quella precedente, una diminuzione dei laureati in corso o entro il primo anno (che insieme costituiscono solo il 5%), decisamente al di sotto della media di Facoltà. Appare nel contempo sensibilmente diminuito il numero complessivo degli abbandoni (52,67% contro il 58, 23%) e di conseguenza in aumento quello degli ancora iscritti (43,51% contro il 17,72%). I dati Almalaurea relativi al 2012 rilevano un leggero peggioramento rispetto ai dati del 2011 per ciò che concerne la durata media degli studi (allungata a 4,6 anni contro i precedenti 3,8) e l'indice di ritardo medio (1,2 contro 0,5), dati comunque migliori rispetto a quelli dell'Area Umanistica della Scuola.

A1. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: Migliorare la qualificazione degli immatricolati

Azioni da intraprendere: potenziamento della promozione del CdS, in particolare presso i Licei di Firenze, della provincia e della Regione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Nel corso del presente a.a. 2013-14, iniziative a cura del CdS e in particolare dei Delegati all'orientamento: presentazione del CdS presso le scuole superiori, in particolare i Licei; invio del dépliant in formato cartaceo ed elettronico; lezioni aperte agli studenti delle scuole superiori.

Obiettivo n. 2: Ridurre il tasso di abbandono

Azioni da intraprendere: Monitorare il livello di soddisfazione dello studente.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Attivazione di un più stretto rapporto docente/studente a partire dal presente a.a. 2013-14; valutazione periodica in seno al Gav e al Consiglio di CdS dei risultati dei questionari Valmon, in particolare relativamente ai corsi di I anno; coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di CdS.

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo, nonché le osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o Scuola.

Si raccomanda anche la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola.

▪ **Dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi - sulle attività didattiche:**

ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi



- opinione degli studenti in itinere (Quadro B6 SUA-CdS e dati VALMON (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) nonché quanto contenuto nella Relazione della Commissione Paritetica di Scuola
- opinione degli studenti al termine degli studi. (quadro B7 SUA, da indagine Alma Laurea 2013 su laureati anno solare 2012)
- segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)
- **Altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**
 - eventuale necessità di maggiore coordinamento tra insegnamenti (dato CdS/Scuola)
 - eventuale necessità di ampliare o ridurre i contenuti dei singoli moduli di insegnamento per tenere conto delle caratteristiche degli studenti (dato CdS/Scuola)
 - corrispondenza tra la descrizione dei singoli insegnamenti e i programmi effettivamente svolti (dato CdS/Scuola, nonché in alcuni casi da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
- corrispondenza tra la descrizione delle modalità di valutazione in itinere e finali (esami) e la loro effettiva conduzione (dato CdS/Scuola)
- **Dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**
 - disponibilità tempestiva di calendari, orari ecc. (dato in Quadro B2 SUA-CdS)
 - adeguatezza degli orari delle lezioni (gli orari permettono la frequenza alle attività didattiche prevedendo un uso efficace del tempo da parte degli studenti?) (dato CdS/Scuola, nonché da opinione degli studenti in <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>)
 - effettiva disponibilità di infrastrutture e loro fruibilità (in base a quanto dichiarato nella SUA-CdS, quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
 - effettive condizioni delle aule e delle sale studio a disposizione degli studenti del CdS con particolare attenzione all'eventuale sovraffollamento e alla presenza di barriere architettoniche (dato CdS/Scuola)
 - disponibilità effettiva di ausili richiesti per studenti disabili e per studenti con disturbi specifici di apprendimento (dato CdS/Scuola)
 - servizi di contesto: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dato CdS/Scuola) (dati su servizi anche in Quadro B5 SUA-CdS) .
 - altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio Studio/ Dipartimento/struttura di raccordo (dato CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?
2. Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?
3. L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?
4. I canali previsti per richiedere e ottenere le segnalazioni/osservazioni sono efficaci?
5. Le segnalazioni/osservazioni su organizzazione, servizi o soggetti sono state recepite dal Responsabile del CdS? Sono stati programmati interventi correttivi? Le criticità sono state effettivamente risolte in seguito agli interventi correttivi?
6. I contenuti e gli effettivi metodi degli insegnamenti sono efficaci al fine di sviluppare le conoscenze e la capacità di applicarle?
7. Le risorse e i servizi sono adeguati al fine di supportare efficacemente gli insegnamenti nel raggiungere i risultati di apprendimento previsti?
8. Le modalità di esame sono efficaci al fine di accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti?



A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Monitoraggio opinioni dei laureandi</p> <p>Azioni intraprese: Raccolta e analisi dei dati AlmaLaurea in merito alle opinioni espresse dagli studenti a fine carriera.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Il CdS ha raccolto e analizzato i dati AlmaLaurea in sede di Consiglio di Corso di Laurea (20/11/2013). Per gli esiti dell'analisi v. A2b.</p> <p>Obiettivo n. 2: Internazionalizzazione</p> <p>Azioni intraprese: Attivazione di una più efficace politica di promozione delle possibilità di internazionalizzazione per gli studenti; nomina delegato Erasmus; adesione al programma Erasmusplus.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva: A partire dal 20/11/2013 il CdS ha attribuito la delega Erasmus al prof. Alessandro Nigro, che è anche Delegato Erasmus per la sezione Arte Cinema Musica e Spettacolo del Dipartimento SAGAS. Ciò per ottimizzare le procedure e garantire l'armonizzazione tra le politiche di Dipartimento e quelle del CdS. Sono state rinnovate le convenzioni precedentemente attivate e il CdS ha conseguentemente aderito al nuovo programma Erasmusplus.</p>
A2. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI
	<p>Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p>
	<p>I dati VALMON relativi alle esperienze degli studenti in itinere configurano un quadro positivo, sia in assoluto sia in linea tendenziale. Per quanto concerne l'organizzazione complessiva degli studi (carico di lavoro generale, coordinamento, orari) e dei singoli corsi (carico didattico, orari ecc.), si registra infatti una lieve tendenza al miglioramento di una situazione già decisamente soddisfacente, con votazioni medie comprese tra i 7.41 punti su 10 per l'adeguatezza delle conoscenze preliminari (7.32 nell'a.a. 2010-11) ai 7.92 per la novità degli argomenti trattati (7.51 nell'a.a. 2010-11). Molto positivi si confermano poi i risultati concernenti la qualità delle singole docenze, con voti medi che oscillano tra gli 8.08 per la capacità di stimolare interesse agli 8.54 per il rispetto degli orari. Da registrare con piena soddisfazione è infine il superamento della grave criticità dell'a.a. 2010-11 relativa ad aule e strumentazioni, reso possibile dalla disponibilità del nuovo plesso attrezzato di via Capponi 9: le valutazioni tendono recentemente ad allinearsi a quelle positive attribuite dagli studenti ad altri aspetti del corso (nel 2012-13, rispettivamente 7.47 e 7.09, punteggi uguali o lievemente superiori alla media di Facoltà).</p> <p>Per quanto concerne le opinioni degli studenti al termine degli studi, i dati statistici provenienti da AlmaLaurea e contenuti nel quadro B7 Sua-CdS (http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/trasparenza.php?codicione=0480106200300002&corsclasse=10023&aggrega=SI&confronta=Pdf) concernono 22 laureandi su 26 laureati per il 2012; dati diversi provengono dalle interviste ai laureati (24 questionari su 25 laureati per il 2011; 21 su 25 per il 2012), condotte ancora da AlmaLaurea (http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2011&corstipo=L&ateneo=70010&facolta=84&gruppo=tutti&pa=70010&classe=10023&corso=tutti&postcorso=0480106200300002&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=profilo) e http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2012&corstipo=L&ateneo=70010&facolta=84&gruppo=tutti&pa=70010&classe=10023&corso=tutti&postcorso=0480106200300002&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=profilo). In ogni caso è da registrare una certa flessione della tendenza positiva già evidenziata per il 2011. Se qui i laureati si erano dichiarati decisamente soddisfatti per il 12.5%, più sì che no per l'83.3% e per il 58.3% si sarebbero reiscritti allo stesso Corso nello stesso Ateneo, nel 2012 le percentuali vedono il 28.6% di studenti decisamente soddisfatti, il 38.1% di parzialmente soddisfatti e il 42.9% di virtuali reiscrizioni (dati solo leggermente diversi quelli</p>



concernenti i laureandi: decisamente soddisfatto il 27%; più si che no il 41%; si riscriverebbe il 45%). Questi dati sembrano riflettere ancora, in particolare, l'inadeguatezza di aule e attrezzature (criticità recentemente superata) mentre può essere migliorato, rispetto ai dati di Ateneo, il grado di soddisfazione nei rapporti docenti/studenti. Permane basso il numero degli studenti coinvolti in programmi di studio all'estero.

A2. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1 : Miglioramento del livello di soddisfazione dello studente a fine carriera

Azioni da intraprendere: Monitorare il livello di soddisfazione dello studente attraverso un più stretto rapporto docente/studente e il potenziamento dell'uso della piattaforma moodle, che consente un contatto diretto con gli studenti sia per la tempestiva diffusione di informazioni sia per la messa a disposizione di materiali didattici.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Tale opera di sensibilizzazione dovrà essere promossa e monitorata nel corso dell'a.a. 2013-14 in seno al Consiglio di CdS, coinvolgendo in particolare i rappresentanti degli studenti.

Obiettivo n. 2: Miglioramento del grado di internazionalizzazione

Azioni da intraprendere: Sviluppare una più capillare promozione delle possibilità di internazionalizzazione aperte agli studenti, migliorando l'efficacia delle informazioni (sito, dépliant cartaceo, informazioni fornite da tutor e delegati durante ricevimenti e openday).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il CdS intende monitorare l'andamento dell'internazionalizzazione nel corso di riunioni periodiche, coinvolgendo il Delegato Erasmus di Dipartimento.



A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Il servizio "Orientamento al lavoro e Job Placement" (OJP) di Ateneo promuove, sostiene, armonizza e potenzia i servizi di orientamento in uscita delle singole Scuole. Offre allo studente e al laureato informazioni e percorsi formativi utili per costruire un'identità professionale e progettare la carriera. Alle attività promosse da OJP - frutto di anni di ricerca scientifica condotta in Ateneo sulla materia dell'orientamento e del career counseling - contribuisce il rapporto continuo fra ricerca e sistemi produttivi che l'Università di Firenze ha potenziato attraverso la gestione delle attività di trasferimento tecnologico (Centro Servizi di Ateneo per la Valorizzazione della Ricerca e Gestione dell'Incubatore - CsaVRI). Per l'organizzazione del servizio, le iniziative e le attività svolte il CdS fa riferimento a quanto riportato in <http://www.unifi.it/vp-2695-orientamento.html>. Per quanto attiene l'indagine sui laureati si considerano anche le informazioni del Servizio AlmaLaurea come di seguito specificato. Si raccomanda la consultazione della Relazione della Commissione Paritetica di Scuola, quest'ultima in particolare con riferimento al punto A3.a

Il CdS mantiene, inoltre, contatti diretti con il mondo del lavoro, della produzione e dei servizi, parti interessate coinvolte nella progettazione ed erogazione dell'offerta formativa.

Eventualmente altro da aggiungere da parte del CdS

INFORMAZIONI E DATI DA TENERE IN CONSIDERAZIONE

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro (Sbocchi occupazionali AlmaLaurea: QUADRO C2 SUA, da indagine Alma Laurea anno 2012)
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti (dati CdS/Scuola)

PUNTI DI ATTENZIONE RACCOMANDATI:

1. *L'organizzazione interna di Ateneo (es. Presidio qualità, Ufficio servizi statistici, ecc.) fornisce supporto, informazioni e dati in modo completo e tempestivo alla Scuola e ai CdS ?*
2. *Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)?*
3. *Se il tirocinio è previsto (in modo obbligatorio/ opzionale), come se ne valuta l'efficacia? Con che esiti?*
4. *Ci sono riscontri da parte del mondo del lavoro sulle competenze (da quelle tecnico-specifiche a quelle trasversali) che i laureandi e i laureati effettivamente possiedono? Ci sono segnalazioni su quelle che non siano eventualmente ritenute presenti ad un livello opportuno? Come se ne tiene conto?*



A3. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
	<p>Obiettivo n. 1: Monitoraggio carriere post lauream</p> <p>Azioni intraprese:</p> <p>Il CdS ha provveduto a elaborare un questionario destinato ai laureati Dams finalizzato ad acquisire dati relativi alla loro condizione occupazionale.</p> <p>Stato di avanzamento dell'azione correttiva:</p> <p>Il CdS diffonderà il questionario relativo alla condizione occupazionale dei laureati DAMS nel corso del 2014 secondo le modalità indicate al punto A3. c.</p>
A3. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI
	<p>Commenti ai dati, analisi dei <u>punti di forza e delle aree da migliorare</u> <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p>
	<p>Si sottolinea in primo luogo che i dati ricavabili dal DWH del Servizio DAF di Ateneo sul numero dei laureati DAMS 2011 e da AlmaLaurea sulla loro condizione occupazionale, riferibili in larga parte a laureati immatricolatisi nella prima coorte di riferimento dell'ordinamento ex-270 (a.a. 2008-2009), costituiscono di fatto i primi dati statisticamente rilevanti ai fini di un corretto approccio analitico. Infatti, in occasione del riesame 2013, l'esiguo numero dei laureati DAMS 2010, risultato di occasionali passaggi dall'ordinamento ex-509 all'ex 270, ha obbligato il GAV DAMS considerare i dati relativi all'intera Classe di Laurea L-3, che ovviamente non possono essere assunti come una fedele rappresentazione della situazione dei laureati del CdS. Il riesame 2014 può quindi contare su dati specifici, la cui analisi ha evidenziato che dopo una sostanziale stabilizzazione per gli anni 2011 (26 laureati: DWH DAF di Ateneo, AlmaLaurea) , 2012 (25 laureati: DWH DAF di Ateneo, AlmaLaurea), nel 2013 si è registrato un significativo incremento del numero di laureati, pari a 48 unità (DWH DAF di Ateneo). In merito alla situazione occupazionale dei laureati DAMS 2011, i questionari AlmaLaurea hanno evidenziato che il 52,4 % degli intervistati è attualmente iscritto a una laurea magistrale. La mancata iscrizione a una laurea magistrale è stata motivata con motivi di lavoro (20%), mancanza di un corso nell'area disciplinare di interesse (30%); motivi economici (10%); generica mancanza di interesse (40%). Il tasso di occupazione degli intervistati è pari al 47,6% (def. Istat - Forze di lavoro), sostanzialmente in linea con quello della Facoltà; il tasso di disoccupazione è al 16,7% (def. Istat - Forze di lavoro), collocandosi al di sotto delle percentuali di Facoltà e di Ateneo (AlmaLaurea). Si segnala però che la tabella del quadro C2 della scheda SUA DAMS (Requisiti di trasparenza. AlmaLaurea) presenta una diversa situazione del CdS: dall'indagine condotta per l'anno 2012 risultano 66 laureati (di cui 54 intervistati), senza tuttavia una chiara indicazione dell'anno di laurea, con una percentuale di iscrizione a corsi di laurea magistrale del 41 % e un tasso di occupazione del 31%. E' anche a fronte di tali oscillazioni del dato statistico che il CdS, ben consapevole della necessità di costanti azioni di monitoraggio, controllo e analisi, utilizzerà anche propri strumenti di rilevazione.</p> <p>Il CdS mantiene contatti col mondo del lavoro (istituzioni, enti, imprese del cinema, della musica, dello spettacolo) attraverso il Comitato di indirizzo, in una prospettiva di consolidamento e di incremento dei rapporti. Il percorso formativo del CdS prevede inoltre la possibilità di acquisire 9 CFU nell'ambito Laboratori, Stages, Tirocini tramite lo svolgimento di tirocini formativi presso enti e aziende convenzionati con l'Università di Firenze operanti nel cinema, nella musica e nello spettacolo.</p>
A3. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
	<p>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio <i>(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>



Obiettivo n. 1: Monitoraggio carriere post lauream:

Il CdS intende effettuare una più approfondita analisi della condizione occupazionale dei laureati DAMS, anche al fine di individuare eventuali e più efficaci azioni di accompagnamento al mondo del lavoro.

Azioni da intraprendere:

Diffusione questionario sugli esiti occupazionali dei laureati; analisi dei dati raccolti e dei dati AlmaLaurea; individuazione di eventuali linee di azione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Nel 2014, per il tramite del delegato alle carriere post lauream, il CdS procederà alla diffusione di un apposito questionario sugli esiti occupazionali; i dati raccolti saranno analizzati e confrontati con quelli provenienti da AlmaLaurea, nonché discussi dal Consiglio di CdS.

Obiettivo n. 2: Consolidamento rapporti col mondo del lavoro:

Il CdS intende rafforzare le relazioni con enti e imprese operanti nei settori del cinema, della musica e dello spettacolo.

Azioni da intraprendere:

Riunioni periodiche del Comitato di Indirizzo; eventuale stipula di convenzioni ad hoc con istituzioni, enti e imprese operanti nei settori del cinema, della musica e dello spettacolo.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Attraverso riunioni almeno annuali del Comitato di Indirizzo, il CdS intende consolidare e sviluppare i rapporti con enti e imprese operanti nei settori del cinema, della musica e dello spettacolo, anche al fine di individuare comuni strategie finalizzate a un più efficace introduzione dei laureati nel mondo del lavoro.